

Definiciones: Subvenciones para la sostenibilidad – Ronda 2, (Financiamiento ARPA)

Gastos del Personal

- **Sueldos: Ingrese el monto total en dólares de todos los salarios del personal de la agencia para el periodo del informe.**
 - Si es usted un proveedor de cuidado infantil familiar (FCC), incluya el monto total que se paga a usted mismo. Ejemplos de documentos necesarios para informar los salarios de los proveedores de cuidado infantil familiar:
 - Proporcione un documento que muestre el cálculo de sus salarios mensuales de la siguiente manera:
 - Horas estimadas trabajadas en su negocio de cuidado infantil por mes
 - Multiplique las horas estimadas trabajadas x \$18.24 por hora (según el salario por hora del sitio web de la Oficina de Estadísticas Laborales para un maestro de preescolar de Kansas en un entorno escolar)
 - Ingrese la cantidad en la columna de salario mensual para el mes en el que informa en el formulario de seguimiento mensual
 - 2019 o 2020 Formulario 1040 del IRS, Anexo C, línea 31 (Ganancia o (perdida) /12 meses = 1 mes de salario para un proveedor de cuidado infantil familiar
 - El ingreso neto de su negocio para un mes de hoja de calculo que muestra como se determino el calculo
 - Centro de cuidado infantil o gran empresa. Ejemplos de documentos necesarios para informar los salarios de los centros de cuidado infantil o de las grandes empresas.
 - Registro de nómina para cada mes por gastos de reclamación
 - Bonificaciones para el personal
 - Costos de personal relacionados con las vacunas, incluidos los costos de contratar sustitutos mientras el personal recibe las vacunas COVID-19.
 - Los costos asociados con la ausencia del personal como resultado de la enfermedad COVID-19, los efectos secundarios de la vacunación COVID-19, la cuarentena o el cuidado de un dependiente que está en cuarentena.
- **Impuestos sobre el empleo, impuesto sobre el trabajo por cuenta propia y beneficios complementarios: ingrese la cantidad de gastos pagados en nombre de los empleados durante el periodo del informe.**
 - Todos los programas pueden reclamar los gastos de los impuestos sobre la nomina pagados por el empleador.
 - FCC o propietarios únicos que presenten el Anexo C, calculen el impuesto sobre el trabajo por cuenta propia tomando la cantidad en 1^a anterior (salarios) x 15.3%
 - Los centros o las grandes empresas informan los impuestos pagados por el empleador como se muestra en el registro de nómina.
- **Los beneficios adicionales pueden incluir los siguientes gastos pagados únicamente por el proveedor de cuidado infantil:**
 - Seguro medico
 - Seguro dental
 - Jubilación
 - Compensación de trabajadores
 - Otros seguros (excluyendo hogar/automóvil/responsabilidad civil)
- **Alivio otorgado a las familias con respecto a las tarifas de inscripción:** Incluye el alivio de los copagos y los pagos de matricula para las familias inscritas en el programa de cuidado infantil que no están subsidiadas por otra fuente de financiamiento.

Alquiler/Hipoteca/Servicios publicos:

- **Seguro:** Costos de seguro para instalaciones de cuidado infantil, incluyendo responsabilidad, propiedad, accidentes, seguro de vehículo. Los proveedores de cuidado infantil familiar pueden cobrar la parte del seguro en función de los pies cuadrados de la instalación que se utiliza para el cuidado infantil.
- **Cargos tarde:** Costo de los recargos por demora debido al pago atrasado de facturas.

- **Renovaciones menores:** Cualquier mejoramiento o actualización de una instalación que no se especifique en la definición de renovación mayor (inmediatamente siguiente), puede considerarse una renovación menor y puede permitirse si forma parte de los gastos operativos normales. La renovación mayor (NO permitida) se define como: (1) cambios estructurales en los cimientos, techo, piso, muros exteriores o de carga de una instalación, o la extensión de una instalación para aumentar su área de piso; o (2) alteración extensa de una instalación que cambie significativamente su función y propósito, incluso si dicha renovación no incluye ningún cambio estructural. No se permitirán remodelaciones mayores para estos fondos. Estos fondos pueden usarse para renovaciones menores relacionadas con el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) de 1990 (42 U.S.C. 12101, et seq.).
- **Mantenimiento:** Ingrese el monto total en dólares para el mantenimiento. El mantenimiento incluirá el mantenimiento de equipos e instalaciones.
- **Alquiler/Hipoteca:** Ingrese el monto total en dólares del alquiler/hipoteca.
- **Servicios públicos, teléfono, internet:** Ingrese el monto total en dólares para los gastos de servicios públicos, teléfono e internet.

Equipo de Protección Personal (PPE):

- **Equipo de protección personal (PPE):** los costos PPE incluirían cosas como guantes, mascararas, termómetros digitales, protectores faciales, etc.
- **Verificaciones de antecedentes:** Costo de las verificaciones de antecedentes para el personal de cuidado infantil.
- **Limpieza por contrato:** Costo a pagar por la empresa externa para limpiar la instalación de cuidado infantil.
- **Entrenamiento:** Entrenamiento para la limpieza adecuada de las instalaciones de cuidado infantil y entrenamiento en salud y seguridad.

Compras o Actualizaciones de Equipos y Suministros:

- **Equipo:** Ingrese el monto total en dólares para el equipo. El equipo puede incluir cosas como particiones portátiles para reforzar el distanciamiento social o estaciones de lavado de manos.
- **Equipo de monitoreo de salud:** Compra de equipos como termómetros, desfibriladores externos automatizados, etc.
- **Otro equipo y actualizaciones:** Compra de computadoras, teléfonos inteligentes, tabletas y cualquier actualización necesaria para estos artículos.
- **Software:** Ingrese el gasto total en el que incurrió por el software para su cuidado infantil.

Bienes y Servicios:

- **Publicidad:** Ingrese la cantidad total de gastos por publicidad de su centro de cuidado infantil y publicidad.
- **Suministros para el salón de clases:** Ingrese la cantidad total en dólares para los suministros para el salón de clases.
- **Suministros de limpieza y saneamiento:** Ingrese el monto total en dólares para los suministros de limpieza y saneamiento. Esto incluiría cosas como toallitas higiénicas, sistemas de filtración de aire, shampooers, aspiradoras, trapeadores a vapor, lavadora/secadora, lavavajillas, todos los jabones (lavandería, manos, platos).
- **Alimentos:** Ingrese la cantidad total de alimentos o servicios de alimentos.
- **Tarifas de licencia:** Ingrese el gasto total en el que incurrió por la licencia de cuidado infantil para su negocio de cuidado infantil.
- **Kilometraje:** Ingrese el kilometraje total relacionado con el negocio incurrido por costos de transporte personal o estudiantes. El millaje se calcula en número de millas multiplicado por \$0.56 por milla (tasa de millaje estándar del IRS).
- **Suministros de Oficina:** Ingrese el monto total en dólares para suministros de oficina.
- **Desarrollo profesional:** Ingrese el monto total en dólares para el desarrollo profesional.

Apoyos para la salud mental:

- **Consulta de salud mental para bebés y niños pequeños:** Ingrese el gasto total en el que incurrió por los apoyos de salud mental para los niños bajo su cuidado.
- **Consulta de salud mental para usted o sus empleados:** Ingrese el gasto total en el que incurrió por apoyo de salud mental para el personal que trabaja en el centro de cuidado infantil.

TENGA EN CUENTA:

Si tiene preguntas sobre como completar el formulario de seguimiento mensual o los gastos permitidos, programe una visita de asistencia técnica de una de las siguientes maneras.

- Programe tiempo con uno de nuestros navegadores de subvenciones en línea en www.ks.childcareaware.org a la página de subvenciones. Complete el formulario para “Solicitar ayuda con su solicitud de subvención y otros recursos”. Lo conectaremos con una navegadora de subvenciones que puede trabajar con usted personalmente mientras trabaja en el proceso.
- Vaya a www.ks.childcareaware.org a nuestra “línea de chat de subvenciones” para recibir asistencia en tiempo real. Si tiene preguntas sobre las implicaciones fiscales de los fondos de la subvención que recibe o de los gastos reclamados por esta subvención, comuníquese con su preparador de impuestos. No podemos ofrecer asesoramiento legal.

Formulario de Seguimiento Mensual – Subvenciones de Sostenibilidad – Ronda 2 (Financiamiento ARPA)

Adjudicación Total de la Subvención		\$0.00				
Categoría de Gasto	Gastos Actuales (NO utilice estimaciones)					Total
	Debe mantener la documentación de cualquier gasto informado en este formulario durante 5 años.					
	Marzo 12, 2020- Octubre 31, 2021	Noviembre 1-30, 2021	Diciembre 1- 31, 2021	Enero 1-31, 2022	Febrero 1- 28, 2022	
Costos del Personal:						
Sueldos						
Impuestos laborales						
Beneficios complementarios						
Alivio otorgado a las familias de parte del costo de inscripción						
Alquiler/Hipoteca/Utilidades:						
Seguro						
Costos tarde						
Renovaciones menores						
Mantenimiento						
Renta/Hipoteca						
Biles/teléfono/ internet						
Equipo de Protección Personal (PPE):						
Equipo de Protección Personal						
Verificación de antecedentes						
Limpieza por contrato						
Entrenamiento						
Compras o actualizaciones de equipos y suministros:						
Equipo						
Equipo de monitoreo de salud						
Otros equipos y actualizaciones						
Software						
Bienes o Servicios:						
Publicidad						
Utiles para la clase						
Utiles de limpieza y saneamiento						
Comida						
Costos de licencia						
Millaje						
Material de oficina						
Desarrollo professional						
Apoyos para la salud mental:						
Consulta de salud mental infantil y de la primea infancia						
Consulta de salud mental para usted o sus empleados						
Total (Total de cada columna)						Total

Acepto que estos fondos se utilizaron solo para gastos NO financiados por ninguna otra Fuente de financiación (ejemplos, prestamos PPP, subvenciones 2020 Hero Relief, subvenciones 2020 SPARK, subvenciones CCHC, subvenciones Child Care Impact Grants, CACFP, fondos de la Oficina de Head Start, Ronda 1 de subvenciones de sostenibilidad 2021, o cualquier otra financiación). Estoy de acuerdo en conservar los recibos de todos los gastos informados en las hojas de gastos informados en las hojas de gastos o se le pedirá que devuelva los fondos.

Firma del Programa: _____

Fecha: _____

TENGA EN CUENTA:

Si tiene preguntas sobre como completar el formulario de seguimiento mensual o los gastos permitidos, programe una visita de asistencia técnica de una de las siguientes maneras.

- Programe tiempo con uno de nuestros navegadores de subvenciones en línea en www.ks.childcareaware.org a la pagina de subvenciones. Complete el formulario para “Solicitar ayuda con su solicitud de subvención y otros recursos”. Lo conectaremos con una navegador de subvenciones que puede trabajar con usted personalmente mientras trabaja en el proceso.
- Vaya a www.ks.childcareaware.org a nuestra “línea de chat de subvenciones” para recibir asistencia en tiempo real. Si tiene preguntas sobre las implicaciones fiscales de los fondos de la subvención que recibe o de los gastos reclamados por esta subvención, comuníquese con su preparador de impuestos. No podemos ofrecer asesoramiento legal.



El gobierno federal aprobó la Ley de Asignaciones Suplementarias de Respuesta y Alivio del Coronavirus en diciembre y la Ley del Plan de Rescate Estadounidense en marzo. Estas leyes proporcionan fondos suplementarios para ayudar a las agencias líderes estatales, territoriales y tribales a abordar los impactos de COVID-19. Los fondos se otorgan al Departamento de Niños y Familias de Kansas (DCF) y las subvenciones serán administradas por Child Care Aware of Kansas.